



## Inspectierapport

Kinderdagverblijf

Kindercentrum de Zoete Inval

Burg Stemerdinglaan 42a

4388 AB Oost-Souburg

Registratienummer 265688723

Toezichthouder:	GGD Zeeland
In opdracht van gemeente:	Vlissingen
Datum inspectie:	25-11-2020
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	07-01-2021
Ons kenmerk:	210107 HHaj/MB

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing.....	3
Advies aan College van B&W.....	3
Observaties en bevindingen.....	4
Pedagogisch klimaat .....	4
Personeel en groepen .....	6
Overzicht getoetste inspectie-items .....	8
Pedagogisch klimaat .....	8
Personeel en groepen .....	8
Gegevens voorziening.....	10
Opvanggegevens .....	10
Gegevens houder.....	10
Gegevens toezicht .....	10
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	10
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	10
Planning .....	10
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	12

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder gedaan op basis van risicogestuurd toezicht.

De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

In dit inspectierapport zijn niet alle items beoordeeld, omdat er sprake is van een zogeheten risicogestuurd toezicht (RGT). Met behulp van het model risicoprofiel zijn de inspectieactiviteiten bepaald. Deze inspectieactiviteiten richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk, aangevuld met tekortkomingen uit vorige inspecties.

## **Beschouwing**

### **Beschouwing**

De toezichthouder concludeert dat zowel het beleid als de praktijk in orde zijn.

Hieronder omschrijft de toezichthouder de algemene kenmerken van dit kindercentrum, de onderzoeksgeschiedenis en de bevindingen op hoofdlijnen.

### *Algemeen*

Kinderdagverblijf De Zoete Inval is een kleinschalige opvang. Kinderdagverblijf De Zoete Inval is gevestigd in een woonwijk te Oost-Souburg. Deze locatie staat sinds 2010 geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen met maximaal 16 kindplaatsen. Er wordt opvang geboden aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar verdeeld over één stamgroep.

### *Inspectiegeschiedenis*

- In 2016 is er tijdens het jaarlijkse onderzoek een tekortkoming geconstateerd met betrekking tot de beroepskracht-kindratio en verklaring omtrent het gedrag van de houder. Tevens heeft er overleg en overreding plaatsgevonden met betrekking tot een verklaring omtrent het gedrag en de praktijkovereenkomst van een stagiaire.
- In 2017 is er tijdens het jaarlijks onderzoek een tekortkoming geconstateerd met betrekking tot de beroepskracht-kindratio. Er heeft overleg en overreding plaatsgevonden met betrekking tot het pedagogisch beleidsplan.
- In 2018 zijn tijdens het jaarlijkse onderzoek geen overtredingen geconstateerd. Er heeft overleg en overreding plaatsgevonden met betrekking tot een verklaring omtrent gedrag van een stagiaire, het risicobeleid (grensoverschrijdend gedrag) en de meldcode huiselijke geweld en kindermishandeling.
- In 2019 is tijdens het jaarlijks onderzoek gebleken dat de houder na herstel aanbod aan alle gestelde eisen voldeed.

### *Bevindingen op hoofdlijnen*

Tijdens dit jaarlijks onderzoek is gebleken dat de houder aan alle gestelde voorwaarden voldoet.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft hij onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

### Pedagogisch beleid

Dit kindercentrum heeft een organisatiebreed pedagogisch beleidsplan, aangevuld met een locatiespecifiek pedagogisch werkplan. De toezichthouder heeft deze documenten bekeken en concludeert dat deze een heldere beschrijving bevatten van hoe dit kindercentrum:

- verantwoorde kinderopvang aanbiedt;
- de ontwikkeling van kinderen volgt, deze gegevens overdraagt en hoe men omgaat met bijzonderheden in de ontwikkeling;
- het mentorschap invult en uitvoert;
- de groepen indeelt;
- omgaat met wennen op een nieuwe groep;
- de beroepskrachten inzet;
- omgaat met activiteiten;
- omgaat met het afnemen van extra dagdelen;
- stagiaires, beroepskrachten in opleiding en vrijwilligers inzet.

Op basis van het bestuderen van het pedagogisch beleidsplan, observaties in de praktijk en het interview met de houder concludeert de toezichthouder dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleidsplan.

Daarmee voldoet de houder aan de gestelde voorwaarden.

### Pedagogische praktijk

Tijdens de observatie van de pedagogiek beoordeelt de toezichthouder of de vier basisdoelen van Marianne Rixsen-Walraven worden gewaarborgd. Dit is een van de voorwaarden voor een verantwoorde kinderopvang zoals beschreven in de Wet Kinderopvang.

De beoordeling van de pedagogische praktijk is gebaseerd op observaties op de KDV groep tijdens het eten van fruit aan tafel. Tijdens het onderzoek heeft de toezichthouder geconstateerd dat de beroepskrachten op een sensitieve en responsieve manier reageren op signalen van de kinderen. Er is zichtbaar respect voor de autonomie van de kinderen, terwijl daarnaast structuur wordt geboden en grenzen worden gesteld. Hierdoor wordt een situatie van emotionele veiligheid gecreëerd.

### Praktijk

*De beroepskrachten geven aan dat het tijd is voor het dagelijks fruit moment. De beroepskrachten geven de kinderen structuur door helder uit te leggen wat ze gaan doen en in welke volgorde: "We gaan zo aan tafel om fruit te eten, voordat we dat gaan doen gaan we eerst naar het toilet, daarna wassen we de handen en daarna gaan we aan tafel". De kinderen herkennen dit patroon en lopen naar het toilet, wassen de handen en gaan vervolgens aan tafel (met behulp van de beroepskrachten).*

De beroepskrachten scheppen door middel van een gevarieerd aanbod van materialen en activiteiten, condities voor spel dat aansluit bij het ontwikkelingsniveau en de interesses van de kinderen. Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd om hun motorische, cognitieve, creatieve en taalkundige vaardigheden te ontwikkelen. Zodoende worden zij in staat gesteld zelfstandig te functioneren in een veranderende omgeving. De persoonlijke competentie van een kind wordt hierdoor gestimuleerd en verder ontwikkeld.

### Praktijk

*Nadat de kinderen het fruit op hebben mogen ze aan tafel blijven zitten. De beroepskracht leest de kinderen een boekje voor over Sinterklaas. De beroepskracht neemt de kinderen hierin mee door de plaatjes in het boek te laten zien en gesprekjes met de kinderen aan te gaan over onderwerpen in het boekje.*

Kinderen worden begeleid in hun interactie met leeftijdsgenoten en in het ontwikkelen van sociale verantwoordelijkheid. De beroepskrachten brengen de kinderen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden bij. Dit helpt hen bij het aangaan en onderhouden van relaties met anderen. Op deze manier wordt de sociale competentie van de kinderen vergroot.

De beroepskrachten geven inzicht in, sturen en corrigeren het gedrag van kinderen. De beroepskrachten zijn zich bewust van hun voorbeeldfunctie in spreken en handelen, zowel in het contact met de kinderen als met de ouders en met elkaar. Er is aandacht voor de cultuur, diversiteit en de algemeen aanvaarde normen en waarden binnen onze samenleving. De beroepskrachten handelen volgens de algemene (werk)afspraken, de regels en de geldende omgangsvormen, maar kunnen hier naar eigen inzicht van afwijken. De overdracht van normen en waarden aan de kinderen wordt op deze manier gewaarborgd.

Daarmee voldoet de houder aan de gestelde voorwaarden.

### Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Observatie(s)
- Website
- Pedagogisch werkplan (April 2020 + Leesplan KDV Zoete inval april 2020)

## Personeel en groepen

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Op basis van de personeelsplanning en de registraties in het Personenregister Kinderopvang concludeert de toezichthouder dat de personen die ingeschreven moeten zijn in het personenregister kinderopvang, ook daadwerkelijk staan ingeschreven. Ook zijn zij allen gekoppeld aan de organisatie in het personenregister kinderopvang voordat zij gingen werken in dit kindercentrum.

Daarmee voldoet de houder aan de gestelde voorwaarden.

### **Opleidingseisen**

Op basis van de diploma's van de beroepskrachten concludeert de toezichthouder dat zowel de beroepskrachten als de pedagogisch beleidsmedewerker/coach een geldig diploma en/of een geldige opleidingsachtergrond hebben.

De toezichthouder heeft met de pedagogisch beleidsmedewerker/houder gesproken over het coachingsplan en ervaringen binnen deze organisatie. Hieruit is gebleken dat het coachingsinstrument als prettig wordt ervaren door de pedagogisch medewerkers.

Daarmee voldoet de houder aan de gestelde voorwaarden.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Op basis van het interview met de houder en een steekproef op de kindaanwezigheidslijsten en personeelsplanning concludeert de toezichthouder dat in dit kindercentrum op elke groep voldoende beroepskrachten worden ingezet. Hierbij houdt men rekening met het aantal kinderen en de leeftijd van de kinderen, ook wanneer men bij het uitvoeren van activiteiten de stamgroep verlaat. Het personeel weet wie de achterwacht is, die in geval van nood gecontacteerd kan worden, indien er volgens de rekenregels maar één beroepskracht aanwezig hoeft te zijn.

Daarmee voldoet de houder aan de gestelde voorwaarden.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

In dit kindercentrum is de volgende stamgroep aanwezig:

Groep	Leeftijd	Max. aantal kinderen	Openingsdagen en openingstijden
KDV groep	0-4 jaar	16	Maandag tot en met vrijdag 7.30-18.00 uur

Daarmee voldoet de houder aan de gestelde voorwaarden.

**Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Website
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Overzicht ingeschreven kinderen
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- Presentielijsten (Week 45 tot en met 48)
- Personeelsrooster (Week 45 tot en met 48)
- Pedagogisch werkplan (April 2020 + Leesplan KDV Zoete inval april 2020)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;</li><li>de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ol> <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)</p> <p>Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.</p>



(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kindercentrum de Zoete Inval
Website	: <a href="http://www.kinderdagverblijfdezoeteinval.nl">http://www.kinderdagverblijfdezoeteinval.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000033572429
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

### Gegevens houder

Naam houder	: Kinderopvang De Zoete Inval
Adres houder	: Burgemeester Stermerdinglaan 42a
Postcode en plaats	: 4388 AB Oost-Souburg
KvK nummer	: 64781151
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Zeeland
Adres	: Postbus 345
Postcode en plaats	: 4460 AS GOES
Telefoonnummer	: 0113-249400
Onderzoek uitgevoerd door	: H. el Hajaji

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Vlissingen
Adres	: Postbus 3000
Postcode en plaats	: 4380 GV VLISSINGEN

### Planning

Datum inspectie	: 25-11-2020
Opstellen concept inspectierapport	: 30-11-2020
Zienswijze houder	: 07-01-2021
Vaststelling inspectierapport	: 07-01-2021

Verzenden inspectierapport naar houder : 07-01-2021  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 07-01-2021  
Openbaar maken inspectierapport : 07-01-2021

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Houder laat telefonisch aan de toezichthouder weten akkoord te zijn met de inhoud van dit rapport.