



## Inspectierapport

Kinderdagverblijf

Kindercentrum de Zoete Inval

Burg Stemerdinglaan 42a

4388 AB Oost-Souburg

Registratienummer 265688723

Toezichthouder:	GGD Zeeland
In opdracht van gemeente:	Vlissingen
Datum inspectie:	06-03-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	05-04-2023
Ons kenmerk:	230405 DDij/MB

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen .....	5
Pedagogisch klimaat .....	5
Personeel en groepen .....	6
Veiligheid en gezondheid .....	7
Ouderrecht .....	10
Overzicht getoetste inspectie-items .....	13
Pedagogisch klimaat .....	13
Personeel en groepen .....	13
Veiligheid en gezondheid .....	13
Ouderrecht .....	16
Gegevens voorziening .....	19
Opvanggegevens .....	19
Gegevens houder .....	19
Gegevens toezicht .....	19
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	19
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	19
Planning .....	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	21

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

## **Beschouwing**

### **Conclusie en bevindingen**

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;

Aan een aantal kwaliteitseisen is niet voldaan. De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Het gaat om:

- veiligheid en gezondheid: openstaande risico's en/of beschrijving
- ouderrecht: - Inspectierapport GGD; - reglement oudercommissie; - klachtenreglement

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseisen wordt nu voldaan. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

### **Algemene kenmerken**

Kinderdagverblijf De Zoete Inval is een kleinschalige opvanglocatie. Kinderdagverblijf De Zoete Inval is gevestigd in een woonwijk te Oost-Souburg. Deze locatie staat sinds 2010 geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang met maximaal 16 kindplaatsen. Er wordt opvang geboden aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar in één stamgroep.

### **Onderzoeksgeschiedenis**

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

- In 2017 is een jaarlijks onderzoek uitgevoerd. Hieruit is gebleken dat de houder niet aan alle gestelde voorwaarden voldoet. Er is een tekortkoming geconstateerd met betrekking tot de beroepskracht-kindratio.
- In 2018 is een jaarlijks onderzoek uitgevoerd. Hieruit is gebleken dat de houder, na herstelaanbod met betrekking tot een verklaring omtrent het gedrag, aan alle gestelde voorwaarden voldoet.
- In 2019 is een jaarlijks onderzoek uitgevoerd. Hieruit is gebleken dat de houder aan alle gestelde voorwaarden voldoet.
- In 2020 is een jaarlijks onderzoek uitgevoerd. Hieruit is gebleken dat de houder aan alle gestelde voorwaarden voldoet.
- In 2021 is een jaarlijks onderzoek uitgevoerd. Hieruit is gebleken dat de houder aan alle gestelde voorwaarden voldoet.

- In 2022 is een jaarlijks onderzoek uitgevoerd. Hieruit is gebleken dat de houder aan alle gestelde voorwaarden voldoet.

**Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Pedagogisch beleid**

Dit kindercentrum heeft een pedagogisch beleidsplan, aangevuld met de huisregels en de algemene werkregels voor personeel. De toezichthouder heeft deze documenten bekeken en concludeert dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleidsplan.

De houder voldoet aan de onderzochte voorwaarden.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan (Versie 7.0 februari 2023)
- Algemene werkregels voor personeel. d.d. maart 2022
- Huisregels Kinderdagverblijf De Zoete Inval. d.d. juni 2022

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Op basis van interview en het Personenregister Kinderopvang, concludeert de toezichthouder dat de personen, die ingeschreven moeten zijn in het Personenregister Kinderopvang, ook daadwerkelijk staan ingeschreven. Ook zijn zij allen gekoppeld aan de organisatie in het Personenregister Kinderopvang voordat zij gingen werken in dit kindercentrum.

De houder voldoet aan de onderzochte voorwaarden.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Website (Overzicht team.)
- (Praktijk)leerovereenkomst

## Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Dit kindercentrum heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgenomen in het pedagogisch beleidsplan, aangevuld met een locatiespecifieke huisregels en een risico-inventarisatie. De toezichthouder heeft deze documenten bekeken en concludeert dat deze een heldere beschrijving bevatten van:

- hoe men gezamenlijk dit beleid actueel houdt;
- de grote en kleinere risico's van dit kindercentrum;
- wat te doen om die risico's te voorkomen;
- maatregelen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen;
- hoe men dit beleid onder de aandacht brengt van belanghebbenden;
- de achterwachtregeling.

Op basis van de EHBO-certificaten en de personeelsroosters concludeert de toezichthouder dat er altijd iemand aanwezig is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Op basis van interview met de beroepskrachten, observatie, het pedagogisch beleid, de risico-inventarisatie, werkafspraken en de huisregels concludeert de toezichthouder dat de beroepskrachten niet altijd handelen volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid, of de beschrijving van de praktijk onvoldoende is beschreven. De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod opgemaakt.

### Herstelaanbod:

- Ten tijde van de observatie gedurende het inspectie onderzoek constateert de toezichthouder dat de keuken zich in de ruimte bevindt. De keuken heeft lades op kindhoogte. De toezichthouder merkt op dat er in de onderste onbeveiligde lade, op kindhoogte, glazen potten staan met onder andere beleg. Het risico is niet aanvaardbaar (Bezeren, Verwonden, Snijden). De toezichthouder merkt op dat er in het beleid, de huisregels, de werkregels, noch de risico-inventarisatie iets over is opgenomen.
- Vanuit de werkregels is het volgende te lezen: *4. Keuken: - Deur van de keukenkast heeft een veiligheidsklem.* De toezichthouder merkt op dat de praktijk niet conform de beschrijving is. Ten tijde van de observatie gedurende het inspectie onderzoek heeft de toezichthouder geen veiligheidsklem aangetroffen in de keuken.
- Ten tijde van de observatie gedurende het inspectie onderzoek constateert de toezichthouder dat er bakjes met spullen van de kinderen binnen de speelruimte zijn. Vanuit interview blijkt dat, wanneer er medicatie o.i.d. in het bakje van één van de kinderen zit, deze boven op de kast wordt gezet. De toezichthouder merkt op dat er in het beleid, de huisregels, de werkregels, noch de risico-inventarisatie iets over is opgenomen. De toezichthouder wijst de houder er op dit conform praktijk te beschrijven.
- Vanuit de risico-inventarisatie is betreffende de buitenruimte het volgende te lezen: *Kind eet van giftige plant of struik: Uitgesloten.* De toezichthouder merkt ten tijde van de observatie op dat er op het buiten terrein van de locatie een haag is met Klimop (Hedera). Ten tijde van het inspectie onderzoek heeft de Hedera bessen. Deze zijn giftig voor mensen wanneer deze wordt geconsumeerd. In het blad en de bessen zit de stof hederagenine. Deze stof veroorzaakt klachten. De risico-inventarisatie is hiermee niet conform de praktijk. Het risico is niet aanvaardbaar (Verslikking, Vergiftiging).

Tot slot wil de toezichthouder de houder er op wijzen dat in het pedagogisch beleid wordt verwezen naar een verouderde risico-inventarisatie.

De toezichthouder heeft de houder in de gelegenheid gesteld om bovenstaande punten aan te passen, dan wel volledig en conform de praktijk te beschrijven.

#### Conclusie:

De houder heeft binnen het gestelde termijn een reactie gegeven op de te herstellen punten en deze zorgvuldig opgepakt. Vanuit de actieplannen blijkt het volgende:

- De houder heeft de werkafpraak vastgelegd betreffende het hoog wegzetten van de mandjes van de kinderen met eigendommen op het moment dat er risicovolle producten in zitten, zoals medicatie. Het geconstateerde onaanvaardbare risico is hiermee verkleind.
- De houder heeft in het actieplan beschreven dat producten in glas buiten kindhoogte zijn geplaatst. Hiermee is de klem op de keukenkastjes tevens niet meer noodzakelijk. Het geconstateerde onaanvaardbare risico is hiermee verkleind.
- De houder heeft het risico op het in aanraking komen met de giftige klimop verkleind door het afschermen van de haag. Het geconstateerde onaanvaardbare risico is hiermee verkleind.

De houder voldoet, na herstelaanbod, aan de onderzochte voorwaarden.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

Dit kindercentrum heeft een meldcode. De toezichthouder heeft dit document bekeken en concludeert dat hierin de juiste informatie is opgenomen.

Op basis van interview met de beroepskrachten en de meldcode kindermishandeling concludeert de toezichthouder dat de houder ervoor zorgt dat de beroepskrachten weten wat er in de meldcode staat en hoe en wanneer deze gebruikt moet worden. Daarnaast zorgt de houder ervoor dat de beroepskrachten weten wat de rol van een vertrouwensinspecteur is en wat hun verantwoordelijkheden zijn in het geval van een vermoeden.

De houder voldoet aan de onderzochte voorwaarden.

#### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- EHBO certifica(a)t(en)
- Beleid achterwacht
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Algemeen pedagogisch beleid. Bijlage 4. d.d. 21 november 2022)



- Huisregels/groepsregels (Versie 4 juni 2022)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (Versie juli 2018)
- Pedagogisch beleidsplan (Versie 7.0 februari 2023)
- Risico-inventarisatie('s) veiligheid en gezondheid (Uitgevoerd: 27-01-2023)
- Document Werkregels kinderopvang i.v.m. veiligheid. d.d. maart 2022
- Beleid Veiligheid & Gezondheid. Versie 3.0. d.d. maart 2023

## Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Informatie**

Op basis van interview met de beroepskrachten, het pedagogisch beleidsplan en inzage in de nieuwsbrieven, concludeert de toezichthouder dat de houder ouders voldoende informeert over de gang van zaken in dit kindercentrum, de geschillencommissie en het gebruik van de drie-uursregeling.

De houder van een kindercentrum dient ouders en personeel te informeren over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats.

#### **Herstelaanbod:**

De houder heeft op de website een link geplaatst naar een inspectierapport van de GGD. Deze link leidt echter niet naar de meest recente versie van het GGD-inspectierapport. De toezichthouder heeft middels een herstelaanbod de houder in de gelegenheid gebracht om spoedig de ouders en personeel te informeren over het inspectierapport en deze op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats.

#### **Conclusie:**

Op 16-03-2023 heeft de houder aangetoond dat het meest recente inspectierapport geplaatst is op de website van de locatie.

De houder voldoet daarmee, na herstelaanbod, aan de onderzochte voorwaarden.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.  
(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

### **Oudercommissie**

Dit kindercentrum heeft een reglement oudercommissie. De toezichthouder heeft dit document bekeken en concludeert dat hierin onvoldoende informatie is opgenomen.

#### **Herstelaanbod:**

Dit kindercentrum heeft een oudercommissie. Echter kan op basis van het modelreglement niet worden opgemaakt; - het aantal leden; - de wijze waarop de leden worden gekozen; - de zittingsduur van de leden. De toezichthouder heeft de houder in de gelegenheid gesteld dit conform de praktijk op te stellen.

### Conclusie:

De houder heeft binnen het gestelde termijn een herziene versie van het reglement oudercommissie getoond aan de toezichthouder. Hieruit zijn de ontbrekende beschrijvingen vanuit het eerder getoonde modelreglement aangevuld en toetsbaar inzichtelijk gemaakt.

De houder voldoet aan de onderzochte voorwaarden.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

### **Klachten en geschillen**

Dit kindercentrum heeft een beschrijving van de klachtenregeling opgenomen in de huisregels. De toezichthouder heeft dit document bekeken en concludeert dat hierin de onvolledige informatie is opgenomen. Op basis van documentenonderzoek concludeert de toezichthouder dat de houder ouders op de hoogte brengt van de klachtenregeling en handelt naar deze klachtenregeling. De houder aangesloten bij de Geschillencommissie.

### Herstelaanbod:

- De toezichthouder concludeert aan de hand van de aangeleverde stukken dat onvoldoende is beschreven hoe de klachtenprocedure verloopt. De beschrijving voorziet onvoldoende dat: - De ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient;- De houder de klacht zorgvuldig onderzoekt; - De ouder zoveel mogelijk op de hoogte wordt gehouden van de voortgang van de behandeling; - De klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld; - De klacht uiterlijk zes weken na indiening wordt afgehandeld; - De ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt; - Het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.
- De toezichthouder concludeert aan de hand van de aangeleverde stukken dat de houder de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan niet op passende wijze onder de aandacht van ouders brengt en overeenkomstig handelt naar deze klachtenregeling.

### Conclusie:

De houder heeft binnen de gestelde termijn een intern klachtenreglement opgesteld en aan de toezichthouder getoond. De toezichthouder heeft dit document bekeken en concludeert dat het document aan de gestelde voorwaarden voldoet. De houder heeft kenbaar gemaakt dat dit document per mail is verstuurd aan alle betrokkenen en dat deze op een vindbare plek op de website is geplaatst.

De houder voldoet, na herstelaanbod, aan de onderzochte voorwaarden.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
  - de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
  - de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
  - de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
  - de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
  - in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.
- (art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Reglement oudercommissie (Modelreglement oudercommissie juli 2012)
- Nieuwsbrieven (Nieuwsbrief 50)
- Overzicht samenstelling oudercommissie
- Pedagogisch beleidsplan (Versie 7.0 februari 2023)
- Klachtenregeling
- Aansluiting geschillencommissie
- Huisregels Kinderdagverblijf De Zoete Inval. d.d. Juni 2022
- Beleid veiligheid & gezondheid Versie 3.0. d.d. maart 2023
- Klachtenreglement 2023
- Reglement oudercommissie. d.d. 16.03.2023

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>de houder of voorgenoemde houder van een kindercentrum;</li><li>de participerende ouder;</li><li>de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ol> <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. (art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)</p> <p>Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)</p>
<b>Veiligheid en gezondheid</b>
<b>Veiligheids- en gezondheidsbeleid</b>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;</li><li>- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;</li><li>- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.</li></ul> <p>(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.</p>

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken. De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

#### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden.

De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;

- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;

het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan

treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op basis van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Oudercommissie

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2 en 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de



Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

## **OF**

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.

(art 1.58 lid 5 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang)

De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindcentrum worden opgevangen. Als sprake is van een gecombineerde oudercommissie bestaat die in elk geval uit een ouder per afzonderlijk kindercentrum.

(art 1.58 lid 4 en 1.58a lid 3 Wet kinderopvang)

De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.

(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)

## **Klachten en geschillen**

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57 lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kindercentrum de Zoete Inval
Website	: <a href="http://www.kinderdagverblijfdezoeteinval.nl">http://www.kinderdagverblijfdezoeteinval.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000033572429
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

### Gegevens houder

Naam houder	: Kinderopvang De Zoete Inval
Adres houder	: Burgemeester Stemerdinglaan 42a
Postcode en plaats	: 4388 AB Oost-Souburg
KvK nummer	: 64781151
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Zeeland
Adres	: Postbus 345
Postcode en plaats	: 4460 AS GOES
Telefoonnummer	: 0113-249400
Onderzoek uitgevoerd door	: D. van Dijk

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Vlissingen
Adres	: Postbus 3000
Postcode en plaats	: 4380 GV VLISSINGEN

### Planning

Datum inspectie	: 06-03-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 20-03-2023
Vaststelling inspectierapport	: 05-04-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 05-04-2023

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 05-04-2023  
Openbaar maken inspectierapport : 05-04-2023

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.